



# MANUAL PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS SOCIAIS

Junho, 2006  
Anglo American Brasil

## **1. Responsabilidade Social na Anglo American Brasil e objetivos deste Manual**

Já em 1917, o Sr. Ernest Oppenheimer, fundador da Anglo American, definia como missão da empresa: “prover lucro a nossos acionistas, mas fazê-lo de forma a trazer uma real e duradoura contribuição às comunidades nas quais operamos”.

Desde a sua fundação portanto, a empresa procurou formas para colaborar com as comunidades e países onde atua, não apenas gerando emprego e renda, mas buscando maneiras de desenvolver social e economicamente essas comunidades.

A partir de 2004, buscando aperfeiçoar e alcançar melhores resultados em suas ações sociais e por orientação da sua Direção Mundial, a empresa intensificou seus esforços. Inicialmente, foi realizado o diagnóstico das principais demandas e reivindicações da população nas cidades onde a empresa possui unidades operacionais, através de entrevistas, cujos resultados foram divulgados ainda em 2005. Esses resultados indicaram as percepções que os diversos setores da comunidade têm da ação da empresa bem como dos pontos fortes e fracos da região.

Um esforço de identificação de metodologias mais eficazes de ação social também vem sendo realizado pelo grupo no Brasil, de forma a aperfeiçoar seus investimentos, e desse esforço nasceram os critérios de Investimento Social e Parcerias da Anglo American.

O propósito desses novos critérios é promover sólidas relações com as comunidades das quais somos parte e aumentar suas capacidades, gerando renda e elevando sua qualidade de vida. Nosso apoio aos projetos comunitários, portanto, deve refletir as prioridades da população local, avaliando a contribuição prestada por nossas operações e emitindo relatórios ao público.

Como um dos elementos auxiliares dessa nova política, a Anglo American Brasil desenvolveu este Manual de Apresentação de Projetos, cuja meta é auxiliar as instituições de caráter público e privado sem fins lucrativos, a apresentar propostas de parceria em projetos que visem o desenvolvimento das comunidades onde a empresa atua. Sua utilização permitirá a estas entidades conhecer os detalhes essenciais à aprovação de seus pedidos de apoio a projetos nas diversas áreas possíveis, com a necessária clareza quanto aos elementos essenciais ao seu sucesso, grau de comprometimento solicitado da Anglo American e estabelecimento de metas e metodologia de avaliação de resultados. Acreditamos que ao providenciar as informações solicitadas, as entidades estarão também adquirindo maior capacitação para obter apoios adicionais, bem como visualizar um caminho para a auto-sustentabilidade de suas ações.

## **2. Parcerias com a Anglo American Brasil**

Parceria para nós é a união para alcançar um objetivo comum. No caso de parcerias com instituições das comunidades, a meta comum deve ser o desenvolvimento sustentável dessa comunidade. Essa aliança ocorre em situações em que a colaboração entre as partes é essencial aos objetivos do projeto e só funciona na medida em que todas as partes contribuem para essas finalidades. Para que a parceria ocorra é necessário que alguns pré-requisitos estejam presentes.

Da parte do proponente, são necessários:

- Clareza e qualidade do projeto
- Experiência em projetos assemelhados ou afins
- Identificação do tema com as prioridades indicadas pelo diagnóstico
- Qualidade das ferramentas de avaliação de resultados
- Orçamento compatível com as atividades previstas

É importante também, que a entidade proponente apresente com clareza a sua própria contribuição. Essa contribuição pode ser relacionada à experiência anterior, às instalações, recursos humanos, financeiros, etc.

Da parte da Anglo American, o proponente pode esperar transparência na avaliação dos projetos propostos além de utilização de critérios objetivos e amplamente divulgados para seleção dos aprovados. Para esse fim, a empresa criou um Comitê Local de Avaliação de Projetos, que se reúne periodicamente e trabalha com critérios pré-estabelecidos para priorizar a distribuição de recursos. Nos próximos itens, você vai encontrar o detalhamento desses critérios. Os projetos que os atenderem terão fortes chances de receber nosso apoio.

### **3. Temas, datas e condições para aprovação de projetos**

A Anglo American tem um cronograma de elaboração de orçamento e para atendê-lo serão aceitos projetos de parceria para investimento social até o dia 15 dos meses de setembro, janeiro e maio. Os projetos apresentados após essas datas, serão avaliados somente na reunião seguinte.

Os temas prioritários para parcerias entre a Anglo American Brasil e as instituições das comunidades locais são, de maneira geral:

- Educação formal (em todos os níveis de ensino inclusive profissionalizante) e informal
- Geração de emprego e renda
- Saúde
- Esportes
- Cultura e lazer
- Infra-estrutura urbana
- Meio ambiente
- Qualidade de vida

Os projetos podem também incluir mais de um desses temas.

As entidades podem solicitar também recursos para sua qualificação e treinamento em áreas em que queiram atuar e para as quais ainda não tenham experiência.

Não estão excluídos do apoio da Anglo American Brasil, o auxílio em situações pontuais ou o patrocínio de eventos. Entretanto, os recursos aplicados nestas atividades serão reduzidos progressivamente, sendo sempre priorizados os projetos de mais longo prazo e resultados mais duradouros.

Por outro lado, a empresa não apoiará em nenhuma hipótese, ações relacionadas a política partidária e eventos de caráter individual. Estão vetados também projetos propostos por indivíduos ou liderados por funcionários da empresa e seus familiares diretos. Será evitado o apoio a ações relacionadas à segurança pública.

### **4. Conteúdo dos Projetos:**

É importante que os projetos apresentados à Anglo American Brasil, com a finalidade de desenvolvimento de parcerias, contenham:

- a. Título do Projeto;
- b. Informações sobre a instituição proponente:

- razão social, endereço, telefone, e-mail, CNPJ;
- nome e dados do responsável legal pela entidade: telefone(s), endereço, e-mail, CPF, RG;
- nome e dados do gerente/diretor administrativo da entidade;
- nome e dados do coordenador ou responsável técnico pelo projeto (telefone(s), endereço, e-mail, CPF, RG e Currículo).

- apresentar pequeno histórico da entidade: data de fundação, área de atuação, território de atendimento, atividades habituais, principais projetos, etc. Esses dados devem ser resumidos também na planilha “Dados da Instituição” que consta do item 5 deste manual.

c. Apresentação do problema que se deseja resolver ou reduzir e justificativa.

Todo projeto deve começar pela descrição da questão sobre a qual se deseja trabalhar, e da abordagem que se pretende adotar. Ambas devem ser justificadas: a relevância do tema para a comunidade é elemento essencial dessa justificativa, bem como a experiência da entidade em projetos afins.

d. O público alvo: quem se beneficia da iniciativa

e. O tema do projeto: porque dentro da questão descrita no item “a” foi dada prioridade a este tema (como o projeto ajuda a resolver ou reduzir o problema)

f. Conteúdo do projeto: quais as atividades propostas, como serão desenvolvidas e por que.

g. Metas que se deseja alcançar: esclarecimentos sobre o que vai resultar do projeto como, por exemplo, o que será produzido, quantas pessoas serão atendidas.

h. Metodologia de implantação: como vai ser feito.

i. Elementos do projeto para os quais a entidade necessita de apoio e sua quantificação: recursos humanos e materiais, apoio técnico especializado etc. Se o projeto for dividido em etapas, quantificar os elementos para cada uma delas.

j. Metodologia e periodicidade da avaliação dos resultados: como e quando os resultados serão avaliados? Quem fará essa avaliação?

k. Prazos de implantação e desenvolvimento, estimativa do período pelo qual será necessário contar com o apoio da Anglo American Brasil (perspectiva de futuro: como e em que prazo a Anglo American Brasil vai sair do projeto - como o projeto se tornará auto sustentável?).

l. Recursos financeiros necessários: quantificação e periodicidade de desembolso.

m. Contrapartidas do proponente: o que a instituição tem a oferecer como contrapartida ao apoio da Anglo American Brasil (essa contrapartida pode ser descrita qualitativamente ou estimada quantitativamente).

n. A proponente se compromete a apresentar os resultados do investimento para a Anglo American Brasil pelo prazo de cinco anos.

o. Os projetos deverão ser endereçados para as empresas que estão localizadas no município das comunidades.

## 5. Planilhas:

As planilhas abaixo permitem a visualização dos itens mais relevantes do projeto, organizados de forma a permitir sua avaliação objetiva por parte da equipe da Anglo American Brasil. Seu preenchimento é obrigatório.

### a. Dados da Instituição

Dados Cadastrais da Instituição															
Cadastro Básico									Representante Legal						
Razão Social ou Nome Completo	Ano de Fundação	Site	Telefone	Fax	CNPJ	Endereço	Cidade	UF	Nome	Telefone	Fax	E-mail	RG	CPF	Endereço Residencial

### b. Dados do Representante Legal e do Responsável pelo Projeto

Dados de Contato da Instituição									
Contato Administrativo-Financeiro					Contato Técnico				
Nome	Cargo	Telefone	Fax	E-mail	Nome	Cargo	Telefone	Fax	E-mail

### c. Área de Atuação

Área e Forma de Atuação			
Causas a que se dedica	Território de ação	Atividades habituais	Projetos mais conhecidos

d. Resumo do projeto

Caracterização do projeto					
Tema do Projeto	Justificativa	Resumo do Projeto	Objetivos	Público Alvo e/ou Foco da Ação	Metas

e. Cronogramas do projeto

	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6.	Mês 7	Mês 8	Etc.
Atividades Previstas									
Investimento da Anglo American									
Contrapartidas da Instituição									

Obs. Para projetos de maior duração, reproduzir a tabela para os meses seguintes.

## 6. Documentação adicional

No caso de ONGs, cartão do CNPJ e estatutos da entidade, comprovante de endereço e ata da reunião que elegeu seu representante legal; certidões de regularidade fiscal, previdenciária, negativa de protestos e de processos ou execuções fiscais, cíveis e trabalhistas. A entidade que não estiver em situação de regularidade em um ou mais desses itens, não está impedida de solicitar o apoio da empresa, mas somente receberá o apoio após regularização. Nesse caso, a Anglo American Brasil poderá fornecer orientação necessária.

Para entidades governamentais, autorização do órgão ao qual a instituição proponente se reporta.